



Policy for ansvarlig innkjøp

Mai 2023



#We elevate

Schindler

Innholdsfortegnelse:

Introduksjon og rammeverk	2
Overvåking i forhold til våre standarder	2
Grunnleggende prinsipper og krav	2
1. Menneskerettigheter	3
1.1. Barnearbeid.....	3
1.2. Konfliktmaterialer	3
1.3. Diskriminering og trakassering.....	4
1.4. Ansettelsespraksis	4
1.5. Tvangsarbeid	4
1.6. Organisasjonsfrihet, kollektive forhandlinger og ingen gjengjeldelse	5
1.7. Bedriftshelse og sikkerhet	5
1.8. Leverandørmangfold	6
2. Miljøpåvirkning	6
3. Anti-bestikkelser og korrupsjon.....	7
4. Rettferdig konkurranse.....	7
5. Handelssanksjoner og eksportkontroll	7
6. Interessekonflikter.....	8
7. Immaterielle rettigheter og konfidensialitet	8
8. Personvern, personopplysninger og datasikkerhet	8
9. Kvalitetssikring og produktsikkerhet	9
10. Implementering og administrasjonssystemer	9
10.1. Nedstrømming	10
10.2. Registrering og overvåking av overholdelse.....	10
10.3. Forpliktelse og ansvarlighet	10
10.4. Rapportering av bekymringer	10
11. Omfang og tolkning av policyen.....	11
12. Endringer i denne policyen	11
Bekreftelse og avtale	11
Referanser	12



Introduksjon og rammeverk

Siden grunnleggelsen i 1874 har Schindler overholdt prinsippet om å levere høykvalitetsprodukter på en måte som er etisk, ansvarlig og lovlig og opptrer rettferdig og åpent i forhold til sine ansatte, kunder og leverandører.

Gjennom vår Policy for ansvarlig innkjøp ("Policyen") forventer vi at våre forhandlere og leverandører overholder de samme høye standardene. Dette gjelder alle leverandører, tjenesteleverandører, underkontraktører og andre forhandlere og virksomhetspartnere inkludert deres datterselskaper, ledere, direktører, ansatte, agenter, underkontraktører og konsulenter ("Leverandørene").

Selv om Policyen angir våre minimumsforventninger til alle Leverandører, er de ikke altomfattende. Målet med denne Policyen for ansvarlig innkjøp er å forsterke Schindlers forpliktelser til å samarbeide med Leverandører om en langsiktig og bærekraftig fremtid. Schindler krever at alle deres Leverandører overholder prinsippene om rettferdig opptreden overfor andre, rettferdig og ikke-krenkende forhold til ansatte, trygge arbeidsplasser og juridisk overholdelse, samt å drive forretninger på en måte som støtter Schindlers kjerneverdier: Sikkerhet, Skape verdi for kunden, Forpliktelse til menneskers utvikling, Integritet og tillit, Kvalitet og å respektere menneskerettighetene. Dette støttes av våre Etiske retningslinjer (group.schindler.com/coc) og Schindlers Menneskerettspolicy (group.schindler.com/hrp).

Overvåking i forhold til våre standarder

Overholdelse av standardene som finnes i denne Policyen er et av kriteriene som brukes i Schindlers valg av Leverandører og evalueringsprosesser.

Leverandør skal overholde gjeldende juridiske standarder og alle høyere standarder som finnes i denne. Ved behov kan Schindler gjennomføre revisjoner, fremdriftsovervåking av korrektive handlingsplaner, og levere anbefalinger.

Grunnleggende prinsipper og krav

Schindler og alle deres datterselskaper, representanter og ansatte er forpliktet til, og krever at alle Leverandører overholder alle gjeldende juridiske krav i produksjon og distribusjon av produkter og forsyninger og i levering av tjenester. Leverandørens etterlevelse underbygger ikke bare mange av de andre kravene i denne Policyen, men den er også avgjørende for Schindlers evne til å oppfylle sin egen høye standard for juridisk overholdelse og høye standarder for forretningsatferd. Derfor skal Leverandøren i alle aspekter av sin virksomhet overholde og rette seg etter:

- alle gjeldende lover, forordninger, forskrifter, kjennelser, ordrer og dekreter fra alle føderale, territorielle, statlige, lokale eller andre offentlige eller rettslige myndigheter,
- reglene, forskriftene, retningslinjene og prosedyrene til alle selvregulerende eller bransjeorganer som er aktuelle for bransjene der leverandøren opererer, og
- lokale skikker og praksis i jurisdiksjonene der forhandleren eller leverandøren opererer. Hvis lokale lover, skikker eller praksis er mindre strenge enn Schindlers retningslinjer og internasjonalt anerkjente menneskerettigheter og arbeidsstandarder, skal Leverandøren søke å følge de høyeste standardene.

**Schindler**

Globale anskaffelser | Global compliance

Leverandøren må vedlikeholde systemer for overholdelse og være i stand til å demonstrere en tilfredsstillende oversikt over samsvar med alle gjeldende juridiske krav, inkludert, men ikke begrenset til:

1- Menneskerettigheter

Schindler har forpliktet seg til høye standarder for forretningsetikk og integritet, inkludert støtte og respekt for internasjonalt anerkjente menneskerettigheter og arbeidsstandarder som skissert i internasjonale rammeverk for menneskerettigheter. Schindlers forpliktelse til å respektere menneskerettighetene er ytterligere utdypet i Schindlers policy for menneskerettigheter. Dessuten er viktige aspekter ved Schindlers forpliktelse å fremme arbeidstakernes rettigheter beskrevet i Schindlers engasjement for Inkludering og mangfold. Schindler krever at deres Leverandører opprettholder de samme verdiene og introduserer etiske retningslinjer for menneskerettigheter i sin virksomhet og verdikjeder.

1.1 Barnearbeid

Leverandørene skal ikke tolerere eller bruke barnearbeid i noen faser av sine generelle aktiviteter annet enn i samsvar med alle gjeldende lover og forskrifter. Når det gjelder minstealder for ansettelse, vil Leverandørene følge prinsippene i FNs Global Compact og ILOs Konvensjon om minstealder, nr.138, samt ILOs Konvensjon om verste former for barnearbeid, nr. 182. Minste ansettelsesalder er alderen for å ha fullført obligatorisk skolegang, men ikke mindre enn 15 år med mindre det unntaksvis er tillatt av ILO-konvensjonene og/eller relevante lokale lover (f.eks. for formelle læreplasser).

1.2 Konfliktmaterialer

Schindler krever at Leverandørene støtter Schindlers mål om ikke å kjøpe eller bruke naturressurser som er hentet fra en konfliktsone eller i handel som støtter konflikten, eller produkter produsert av slike ressurser. Leverandørene skal overholde kravene som er fastsatt i gjeldende regelverk, slik som EU-forordningen om konfliktmineraler (forskrift (EU) 2017/821 fra Europaparlamentet og Rådet av 17. mai 2017, som fastsetter etiske forpliktelser i forsyningskjeden for importører i medlemslandene av tinn, tantal og wolfram, og malm fra disse, samt gull som kommer fra konfliktrammede og høyrisikoområder), den sveitsiske forordningen om etisk atferd og åpenhet i forhold til mineraler og metaller fra konfliktrammede områder og barnearbeid og det endelige vedtaket som gjelder bruken av "Konfliktmineraler" i avsnitt 1502 i Dodd-Frank Wall Street Reform og Lov om beskyttelse av forbrukere. Leverandørene skal samarbeide med Schindler med hensyn til å følge etiske retningslinjer for bruk av konfliktmaterialer, inkludert ved å gi tilgang og informasjon som kreves for regulerende rapportering.



1.3 Diskriminering og trakassering

Hos Schindler er vårt oppdrag å fremme og opprettholde en inkluderende kultur som ønsker velkommen, støtter, anerkjenner og feirer ansatte med alle bakgrunner. Vi krever at våre leverandører opprettholder de samme verdiene. Derfor skal Leverandørene behandle sine ansatte med rettferdighet, upartiskhet, bevissthet og følsomhet, og skal gi like muligheter i alle aspekter ved ansettelse for alle personer uten ulovlig diskriminering. Dette inkluderer å forby ulovlig diskriminering på ethvert beskyttet grunnlag i henhold til gjeldende lover, inkludert farge, rase, religion, kjønn eller kjønnsidentitet, seksuell legning, nasjonal opprinnelse, statsborgerskap, etnisitet, alder, funksjonshemming, graviditet, veteranstatus, genetisk informasjon eller andre juridisk beskyttede faktorer. Leverandørene skal sørge for en sikker og effektiv kanal for de som har observert ulovlig diskriminering, for å rapportere sin erfaring til Leverandørens ledelse uten frykt for represalier eller gjengjeldelse.

Leverandørene skal opprettholde og vedta retningslinjer og prosedyrer for å skape et arbeidsmiljø fritt for ulovlig trakassering. Trakassering inkluderer all verbal eller annen oppførsel som er støtende, mobbende, skremmende eller nedsettende for et individ eller en gruppe og er basert på den personens inkludering eller oppfattede inkludering i en juridisk beskyttet gruppe. Trakassering inkluderer også seksuell trakassering, seksuelle overgrep, fysisk avstraffelse, mental tvang, fysisk tvang, verbale overgrep og urimelige restriksjoner for å gå inn eller ut av Leverandørens anlegg. Leverandørens retningslinjer og prosedyrer som forbyr trakassering, må gjelde for alle personer som er involvert i driften av selskapet og må forby ulovlig trakassering, uansett om det er rettet mot ansatte, søkere om ansettelse, eksterne leverandører, kontraktører, kunder eller andre.

1.4 Ansettelsespraksis

Leverandørene skal sikre at kompensasjon som utbetales til personalet (inkludert ansatte, kontraktører og midlertidige eller deltidsansatte) overholder minst alle gjeldende lønnslover eller den lokale bransjesatsen, avhengig av hva som er høyest, inkludert det som er knyttet til rettferdig lønn, overtidstimer, trygd, betalt permisjon og obligatoriske ytelser, samt at alle ansatte får ansettelsesdokumenter som er fritt avtalt og som respekterer deres juridiske og kontraktsmessige rettigheter. Arbeidstiden skal ikke overskride de internasjonalt anerkjente minimumsstandardene på 48 ordinære arbeidstimer per uke, en hvileperiode på minst 24 timer hver sjuende dag og maksimalt 12 timer frivillig overtid per uke. Leverandørene skal tillate sine ansatte lovpålagte pauser samt ferie- og feriedager som de har rett til, inkludert ved sykdom eller fødselspermisjon. All bruk av midlertidig, utlevert og utkontraktert arbeidskraft skal være innenfor grensene for lokal lover.

1.5 Tvangsarbeid

Leverandørene skal ikke bruke eller tjene på noen form for arbeidskraft som er levert ufrivillig under trussel om straff, inkludert, men ikke begrenset til: tvungen overtid, menneskehandel, slaveri eller straffarbeid, tvangsarbeid (inkludert gjeldsbinding), tvangsarbeid i fengsel. Det skal ikke være noen urimelige begrensninger i ansattes bevegelsesfrihet. Leverandøren skal ikke holde tilbake eller på annen måte ødelegge eller skjule, konfiskere eller nekte sine ansatte tilgang til deres personlige dokumenter (originaler). Ansatte skal stå fritt til å forlate arbeidet når som helst eller si opp arbeidsforholdet uten straff dersom det gis rimelig varsel i henhold til arbeidstakerens kontrakt.



Schindler

Schindler

Globale anskaffelser | Global compliance

Ansatte som migrerer for å arbeide skal ikke måtte betale rekrutteringshonorarer eller andre relaterte honorarer for sin ansettelse, da dette kan føre til situasjoner med gjeldsbinding. Dersom det oppdages ofre for menneskehandel i forhandlerens og leverandørens virksomhet, må de gis tilstrekkelig tilgang til å avhjelpe situasjonen.

1.6 Organisasjonsfrihet, kollektive forhandlinger og fritt for represalier

Alle ansattes grunnleggende rett til å danne fagforeninger og arbeidstakerrepresentasjoner og til å slutte seg til dem, skal respekteres av Leverandørene. I land der denne retten er begrenset av lokale lover, skal alternative legitime alternativer for ansattes deltakelse støttes som beskrevet av ILO (f.eks. bedriftsråd). Ansattes representanter skal ikke utsettes for diskriminering, trakassering eller oppsigelse av kontrakt som gjengjeldelse for å utøve ansattes rettigheter, sende inn klager, delta i fagforeningsaktiviteter eller rapportere mistenkte lovbrudd.

1.7 Bedriftshelse og sikkerhet

Leverandørene skal legge til rette for at arbeidstakere har et trygt og sunt arbeidsmiljø og administrere sin virksomhet slik at påvirkningen på miljøet og samfunnet minimeres. Leverandørene skal etablere og vedlikeholde et administrasjonssystem eller program som oppmuntrer til kontinuerlig forbedring av helse- og sikkerhetsytelse, inkluderer følgende elementer og er veiledet av standarden ISO 45001 Ledelsessystemer for arbeidsmiljø og sikkerhet (OHS):

- En effektiv prosess for å beskytte ansatte mot utrygge støynivåer og sørge for passende belysning og temperaturer på arbeidsplassen.
- En effektiv prosess for å forsyne og vedlikeholde driftsmaskiner og utstyr med beskyttelse eller andre beskyttelsestiltak som er nødvendig for å forhindre personskader på arbeidere.
- En effektiv prosess for å identifisere, evaluere og kontrollere eksponeringer på arbeidsplassen av kjemiske, biologiske og fysiske stoffer for å forhindre arbeidstakers sykdom og personskade.
- En effektiv prosess for å identifisere og kontrollere farer på arbeidsplassen (eksempler inkluderer aktiviteter som regelmessige inspeksjoner, fareundersøkelser, jobbfareanalyser, utstyrsfarevurderinger og å sikre at ansatte ikke utfører arbeid når de er under påvirkning av alkohol eller ulovlige rusmidler).
- En effektiv prosess for å fastslå årsaken til hendelser som resulterer i eller kan resultere i personskader, sykdom, skade på eiendom eller miljø eller forretningsavbrudd.
- En effektiv prosess for å oppmuntre ansattes deltakelse i helse- og sikkerhetsprogrammer og for å oppmuntre ansatte til å rapportere sykdommer og personskader på arbeidsplassen.
- Et effektivt opplæringsprogram i HMS for nye og eksisterende ansatte.
- Et effektivt handlingsprogram for nødsituasjoner for hvert av produksjonsstedene, som dekker hendelser som for eksempel brann, medisinske nødsituasjoner, vær-/naturkatastrofer, lekkasjer og luftutslipp.



Schindler

Schindler

Globale anskaffelser | Global compliance

I tillegg skal Leverandørene opprettholde et arbeidsmiljø i samsvar med FNs universelle menneskerettighetserklæring og konvensjonene til Den internasjonale arbeidsorganisasjonen.

1.8 Leverandørmangfold

Schindler har forpliktet seg til å forbedre mangfoldet blant sine Leverandører. I denne forbindelse skal Leverandørene gi informasjon knyttet til alle sine mangfoldsprogrammer, mangfoldsutgifter og andre slike data som Schindler med rimelighet krever, hvis Schindler ber om det.

2- Miljøpåvirkning

Schindler har forpliktet seg til å bli en netto null-virksomhet innen 2040, og dens netto-null-mål er tilpasset Science Based Targets-initiativet (SBTi).

Leverandører er pålagt å minimere luftforurensning, utvikle og implementere planer for å støtte Schindler i å nå målet om å ha nullutslipp innen 2040. Leverandører oppfordres til å vurdere sine egne klimarelaterte risikoer og implementere tilpasnings- og robusthetsplaner.

Schindler krever at drivhusgassutslipp (GHG) beregnes og rapporteres offentlig i henhold til GHG-protokollen og at reduksjonsmålene er på linje med SBTi.

Leverandørene skal utføre sin virksomhet med bevissthet om sin innvirkning på det fysiske miljøet og skal vedlikeholde og vedta retningslinjer og prosedyrer for å forbedre miljøeffektiviteten (inkludert med hensyn til forbruk av vann, energi, råvarer, kontormateriell samt forretningsreiser og transportstrekninger), minimere alle former for avfall, øke andelen av energiforbruket til fra bærekraftige kilder, øke resirkulerbarheten av produkter og tilstrebe kontinuerlig reduksjon av karbonfotavtrykket i Leverandørens virksomhet. Dette inkluderer innhenting, vedlikehold og overholdelse av alle miljøtillatelser, lisenser og registreringer som er nødvendige for Leverandørens virksomhet.

Leverandøren skal overvåke, kontrollere, minimere og på riktig måte behandle utslipp og forurensninger til luft, jord og vann, inkludert avløpsvann, avfall, forurensning, flyktige kjemikalier, korrosjon, partikler, aerosoler og forbrenningsprodukter fra Leverandørens virksomhet. Leverandøren skal minimere eller eliminere utslipp av biprodukter til sitt miljø og vannveier, og skal opprettholde og vedta retningslinjer og prosedyrer for å redusere drivhusgasser og andre former for utslipp. I den grad det er aktuelt, skal Leverandøren overholde ISO 14001 eller tilsvarende standarder. I tillegg skal Leverandøren overholde alle gjeldende Schindler-krav angående forbud, begrensning, merking for resirkulering eller avhending av spesifikke stoffer.

Schindler ønsker velkommen muligheter til å samarbeide med våre Leverandører for å redusere vår miljøpåvirkning og bidra til å bevare miljøet vårt for fremtidige generasjoner; Leverandøren bør arbeide sammen med sin Schindler Sourcing Category Manager for å samarbeide om potensielle muligheter.



Som et minimum må Leverandøren utvikle, implementere og vedlikeholde:

- En effektiv prosess for å vurdere at tilstrekkelige og kvalifiserte ressurser tildeles miljøprogrammet.
- En effektiv prosess for å vedlikeholde fat, lagringstanker og andre lagringsbeholdere for å forhindre vann- eller jordforurensning eller utilsiktet utslipp og en prosess for å rette opp eventuell eksisterende forurensning.
- En effektiv prosess for å sikre riktig behandling av kjemikalie- eller prosessavløpsvann før utslipp.
- En effektiv prosess for å sikre trygg håndtering og hensiktsmessig avhending eller resirkulering av avfall.
- Et effektivt opplæringsprogram om miljøpåvirkning for nye og eksisterende ansatte

3- Anti-bestikkelser og korrupsjon

Schindler krever at Leverandørene har en nulltoleranse for bestikkelser og korrupsjon. Derfor skal Leverandøren tilby en arbeidsplass fri for bestikkelser og korrupsjon ved å overholde alle gjeldende lover knyttet til bestikkelser, hvitvasking av penger og korrupsjon. Leverandøren skal ikke delta i noen form for utpressing, hvitvasking eller underslag. Leverandøren skal forby utveksling av noe av verdi (inkludert penger) til eller fra myndighetspersoner eller andre personer (inkludert Schindler-ansatte eller Schindler-representanter) for å påvirke handlinger eller oppnå en utilbørlig fordel. Leverandøren skal overholde U.S. Foreign Corruption Practices Act, UK Bribery Act, samt eventuelle lignende statlige, lokale, territorielle, føderale eller nasjonale lover og forskrifter som omhandler bestikkelser av offentlige tjenestemenn eller privatpersoner.

Forretningsmessige beslutninger må tas på grunnlag av rettfærdige og objektive kriterier. Det er forbudt for leverandøren direkte eller indirekte å gi, anmode om eller akseptere upassende betalinger, gaver, bestikkelser, returprovisjoner, underholdning eller andre forretningsgodtgjørelser fra enkeltpersoner som strider mot Schindlers nulltoleranspolicy mot bestikkelser og korrupsjon. Leverandørene og deres personell skal ikke direkte eller indirekte yte bedriftsgjæstfrihet (inkludert måltider og underholdning) eller andre fordeler til, eller på forespørsel fra, en Schindler-ansatt eller medlemmer av deres husholdninger i noen situasjon der det kan påvirke, eller ser ut til å påvirke, en ansatts beslutning i forhold til Leverandøren. Kun sporadiske gaver med pålydende verdi uten forretningsforpliktelser til Leverandøren, Schindler eller våre ansatte er akseptable.

4- Rettfærdig konkurranse

Leverandøren skal opprettholde en høy standard for rettfærdig virksomhet og konkurranse. Leverandøren skal ikke inngå noen avtaler med sine konkurrenter om å sette priser, begrense tilgjengeligheten av produkter eller tildele kunder eller markeder.

5- Handelssanksjoner og eksportkontroll

Schindler overholder og krever at alle sine Leverandører identifiserer og overholder gjeldende handelssanksjoner og eksportkontroll-lover, inkludert, men ikke begrenset til, USA, EU, kinesiske og sveitsiske handelssanksjoner. Leverandører må kjenne handelssanksjonene og eksportkontroll-lovene som gjelder for dem, og overholde dem.

**Schindler**

Globale anskaffelser | Global compliance

Leverandøren skal umiddelbart informere Schindler hvis (i) Leverandøren, dens umiddelbare eier eller endelige reelle eier, eller en hvilken som helst direktør, funksjonær eller representant for Leverandøren er eller blir underlagt internasjonale handelssanksjoner eller restriksjoner, eller (ii) Leverandøren blir gjenstand for en undersøkelse av sanksjonsoverholdelse, eller (iii) Leverandøren er eller blir klar over at noen av produktene, programvare eller teknologi som leveres av dem til Schindler, er underlagt eksportkontroller eller eksportlisenskrav. Leverandøren skal på forespørsel gi Schindler all informasjon knyttet til det eksportkontrollerte produktet og dets lisenskrav, der dette er aktuelt.

Dersom noen handelssanksjoner er i konflikt med andre handelssanksjoner eller lover som gjelder for deg (f.eks. anti-sanksjonslover), hjelper våre handelssanksjons- og eksportkontrollekspertes gjerne.

6- Interessekonflikter

Leverandørene skal unngå enhver interaksjon med Schindler-personell som kan komme i konflikt med, eller synes å være i konflikt, med Schindler-personells plikt til å handle i Schindlers beste interesse. Interessekonflikter oppstår vanligvis når personlige interesser forstyrrer eller ser ut til å forstyrre en Leverandørs evne til å utføre arbeidet/tjenestene uten partiskhet. Leverandørene skal opplyse Schindler om alle interessekonflikter eller situasjoner som ser ut til å være en interessekonflikt i sitt engasjement med Schindler. Videre skal Leverandøren informere Schindler dersom Schindler-personell eller deres nærmeste familiemedlemmer har en vesentlig økonomisk eller annen interesse hos forhandleren eller leverandøren, har en lederstilling hos forhandleren eller leverandøren, eller er direkte eller indirekte ansatt hos forhandleren eller leverandøren.

7- Immaterielle rettigheter og konfidensialitet

Leverandørene skal holde Schindlers forretningsmessige, finansielle og tekniske data samt forretningskorrespondanse konfidensielle og ikke misbruke Schindlers eller andres materielle eller åndsverk. Teknologi og kunnskap må overføres på en måte som beskytter immaterielle rettigheter.

Leverandøren skal bruke hensiktsmessige midler for å sikre Schindler-informasjon, internt og eksternt, ved å sikre at interne brannmurer er på plass og at Leverandørens organisasjon forstår kravene til konfidensialitet. Med mindre det er skriftlig godkjent av Schindler, har ikke Leverandøren rett til å offentliggjøre sitt samarbeid med Schindler eller bruke Schindler-varemerker uten skriftlig forhåndssamtykke fra Schindler. Hvis du er part i en taushetsbelagt eller konfidensialitetsavtale med Schindler, er denne avtalen innlemmet ved referanse, og dine forpliktelser i henhold til den avtalen kommer i tillegg til det som er angitt i dette avsnittet.

8- Personvern, personopplysninger og datasikkerhet

Leverandøren skal opprettholde og ta i bruk rimelige sikkerhetstiltak for å sikre personopplysninger og konfidensiell informasjon om alle som Leverandøren gjør forretninger med eller på annen måte samhandler med (f.eks. andre leverandører, kunder, forbrukere og ansatte), inkludert Schindler. Leverandøren må overholde alle gjeldende personvern- og informasjonssikkerhetslover og regulatoriske krav, inkludert hvor det er aktuelt EUs generelle databeskyttelsesforordning (GDPR),



Schindler

Schindler

Globale anskaffelser | Global compliance

den sveitsiske databeskyttelsesloven, California Consumer Privacy Act (CCPA), og den brasilianske Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), og alle andre gjeldende føderale, statlige, provinsielle og lokale lover, statutter, reguleringer, regler og vedtekter i alle land eller jurisdiksjoner som gjelder personvern, databeskyttelse, informasjonssikkerhet eller varsling om datainnbrudd.

Hvis Leverandøren antar eller har grunn til å tro at uautorisert ødeleggelse, tap, endring av eller tilgang til personopplysninger om Schindler har skjedd (en "Sikkerhetshendelse"), skal Leverandøren: (a) varsle oss umiddelbart; (b) umiddelbart, i samråd med oss, starte en undersøkelse av Sikkerhetshendelsen og iverksette alle nødvendige tiltak for å avhjelpe virkningene av Sikkerhetshendelsen og redusere enhver risiko som kan oppstå fra Sikkerhetshendelsen; (c) oppbevare alle registreringer og andre bevis knyttet til Sikkerhetshendelsen; (d) gi oss en skriftlig rapport om resultatet av undersøkelsen, inkludert enhver risiko for personopplysningene hos Schindler, de korrigerende tiltakene som Leverandøren vil utføre, eller har utført, for å reagere på Sikkerhetshendelsen og annen informasjon som vi med rimelighet kan be om; og (e) gi oss tilfredsstillende forsikring om at en slik Sikkerhetshendelse ikke vil gjenta seg. Schindler vil ikke være begrenset fra å avsløre forekomsten av en Sikkerhetshendelse til våre kunder, potensielle kunder, ansatte eller offentlige myndigheter.

9- Kvalitetssikring og produktsikkerhet

Leverandøren skal opprettholde et kvalitetssikringsprogram som sikrer at deres produkter og tjenester oppfyller eller overgår alle gjeldende kvalitetsforpliktelser. Schindlers kvalitetsstyringssystem drives med den internasjonale standarden: ISO 9001:2015. Schindlers krav overfor våre leverandører er å utføre kvalitetssikringstiltak som inkluderer identifisering og korrigerende av problemer og defekter før produktene sendes, utføre testing for å identifisere problemer og defekter, og identifisere og korrigere de grunnleggende årsakene til problemer og defekter. Leverandøren skal også utvikle, implementere og vedlikeholde metoder og prosesser som er tilpasset deres produkter for å minimere risikoen for å benytte forfalskede deler og materialer i produkter som skal leveres.

10- Implementering og administrasjonssystemer

Leverandører er pålagt å etablere hensiktsmessige administrasjonssystemer som inkluderer effektive prosedyrer i forhold til etiske retningslinjer for å oppdage, forhindre og redusere eventuelle negative konsekvenser knyttet til korrupsjon, menneskerettigheter, arbeidsrettigheter, helse og sikkerhet på arbeidsplassen og miljøet. Det skal sikre etterlevelse og legge til rette for kontinuerlig forbedring av kravene, også hos Leverandører.

Leverandører må etablere hensiktsmessige og effektive rapporteringsmekanismer på alle områder som omfattes av disse kravene, slik at arbeidere og lokalsamfunn (og deres organisasjoner, der de finnes) kan rette bekymringer. Klager og hendelser skal jevnlig overvåkes og innarbeides i forhandlerne og leverandørenes risikovurderingsbetraktninger og avbøtende tiltak, som en del av administrasjonssystemet.

Leverandører må oppfylle alle relevante lokale og nasjonale forskrifter om miljø, inkludert implementering av et effektivt miljøstyringssystem som støtter identifikasjon av risikoer, måling og overvåking av ytelse, og drive kontinuerlige forbedringer for å redusere eller minimere miljømessige og sosiale påvirkninger i sin virksomhet. Der lokale lover er mindre strenge enn Schindlers retningslinjer og internasjonalt anerkjente standarder for menneskerettigheter og arbeid, skal forhandlerne eller leverandørene søke å følge de høyere standardene der det er mulig.



Schindler

Schindler

Globale anskaffelser | Global compliance

Schindler vil gjennomgå og kan avslutte sine forretningsforbindelser med alle forhandlere eller leverandører som ikke overholder disse prinsippene eller på noen måte bryter vilkårene i denne Policyen.

Du og din bedrift som Leverandør erkjenner viktigheten av å oppfylle eller overgå kravene i denne Policyen og samtykker i at den er en integrert del av enhver kontrakt mellom Schindler og Leverandøren. I den grad vilkårene i denne Policyen er i konflikt med en slik kontrakt, skal du overholde det strengere kravet.

10.1-Nedstrømming

Leverandøren skal sikre at deres agenter, kontraktører, forhandlere, leverandører og forretningspartnere som er direkte eller indirekte engasjert i levering av produkter eller tjenester til Schindler, overholder denne Policyen.

10.2- Registrering og overvåking av overholdelse

Leverandøren er pålagt å aktivt hjelpe Schindler med å oppnå overholdelse av denne Policyen. Leverandøren skal opprette og vedlikeholde nøyaktige notater og opptegnelser angående produktene og tjenestene som leveres til Schindler og Leverandørens overholdelse av denne Policyen. Slike opptegnelser skal oppbevares basert på gjeldende oppbevaringskrav, inkludert alle selskapets krav, relevante lover, forskrifter og retningslinjer (inkludert Foreign Corrupt Practices Act i USA og lignende lover og forskrifter i andre relevante jurisdiksjoner). Leverandøren skal gjøre slike registreringer, og all relevant informasjon og dokumenter som er nødvendig for å verifisere Leverandørens overholdelse av Policyen, tilgjengelige for gjennomgang av Schindler eller deres revisorer på forespørsel.

10.3.- Forpliktelse og ansvarlighet

Schindler vil gjennomgå og kan avslutte sine forretningsforbindelser med alle Leverandører som ikke overholder disse prinsippene eller på noen måte bryter vilkårene i denne Policyen.

10.4- Rapportering av bekymringer

Leverandøren skal informere Schindler hvis Leverandøren blir oppmerksom på potensielle brudd på denne Policyen, rapporter, spørsmål eller bekymringer med Leverandørens overholdelse av denne policyen. Denne informasjonen kan sendes til din Schindler Category Manager. I tillegg kan rapporter lages (anonymt, der det er tillatt i henhold til lokal lov) via Schindler Speak Up Hotline (<https://schindler.integrityline.com/>) eller via e-post til den relevante Schindler Compliance Officer.



Leverandøren skal gi sitt personell tilstrekkelige systemer for å ta opp sine bekymringer og klager. Hvis det er tillatt i henhold til gjeldende lover, skal disse rapporteringssystemene beskytte konfidensialitet og tillate anonymitet. Leverandøren skal ikke direkte eller indirekte gjengjelde personell som rapporterer uakseptabel oppførsel eller tar opp et etisk spørsmål i god tro.

Schindler eller deres utpekte kan undersøke Leverandørens relevante lokaler for å validere overholdelse av denne Policyen hvis Schindler har grunn til å tro at Leverandøren bryter denne Policyen.

11 - Omfang og tolkning av Policyen

Denne Policyen for ansvarlig innkjøp avløser og erstatter alle tidligere retningslinjer fra Schindler angående emnet.

Overskrifter er kun for referanseformål og skal ikke på noen måte påvirke betydningen, tolkningen eller effekten av noen bestemmelse i denne. Henvisninger til spesifikke juridiske krav i denne policyen er ikke ment å begrense det generelle omfanget av Leverandørens ansvar for å overholde alle gjeldende lover.

12 - Endringer i denne Policyen

Schindler forbeholder seg retten til, etter eget skjønn, å endre eller modifisere denne Policyen når som helst. Schindler vil varsle Leverandøren i god tid før slike endringer trer i kraft.

Bekreftelse og avtale

Med mindre annet er bekreftet og avtalt av Leverandøren (f.eks. som en del av en avtale), skal denne Policyen signeres av behørig autoriserte underskrivere fra det respektive Leverandør-selskapet og returneres til avsender innen 15 virkedager etter mottak. Ved å signere nedenfor, bekrefter Leverandøren dermed mottak av en kopi av Schindlers Policy for ansvarlig innkjøp og samtykker i å overholde vilkårene heretter.

Leverandørens bedriftsnavn:

Leverandørens bedriftsadresse:

Autorisert underskriver 1:

Autorisert underskriver 2 (hvis påkrevet):

Referanser

- Schindlers Etiske retningslinjer (group.schindler.com/coc)
- Schindler Retningslinjer for oppførsel (group.schindler.com/coc-guidelines)
- Schindlers Menneskerettighetspolicy (group.schindler.com/hrp) og prinsippene, retningslinjene og standardene det refereres til der:
 - Universell menneskerettighetserklæring (UDHR)
 - Internasjonal konvensjon om sivile og politiske rettigheter (ICCPR)
 - Internasjonal konvensjon om økonomiske, sosiale og kulturelle rettigheter (ICESCR)
 - ILOs kjernekonvensjoner for arbeid
 - ILO-IOE Veiledningsverktøy for barnarbeid for bedrifter
 - UNICEFs Rettigheter og forretningsprinsipper for barn (CRBP)
 - Ti prinsipper i FNs Global Compact (UNGC)
 - FNs veiledende prinsipper for næringsliv og menneskerettigheter (UNGPs)
 - OECDs retningslinjer for multinasjonale foretak
 - OECD Due Diligence-veiledning for ansvarlige forsyningskjeder av mineraler fra konflikt- og høyrisikoområder
 - Women's Empowerment-prinsipper (WEP)
- Schindlers Inkludering og mangfoldsforpliktelse ([lenke](#))